



Norm Kadro Tasarımı ve Yönetimi

Necdet
Uygurer

Amaç:

Bir hizmetin eksiksiz, zamanında, beklenen kalitede yerine getirilebilmesi için gereken doğru sayı ve özellikteki personel ihtiyacına norm kadro denir.

Aslında herkes belli dönemlerde gündeme gelen norm kadronun ne olduğunu biliyor ancak nasıl hesaplandığına kimse tam anlamıyla kafa yormuyor.

- Aşırı iş yükü ve yorgunluk kaynaklı kalite problemleri,
- İş kazaları,
- Çalışanlar arası adaletsizlik,
- Çalışan memnuniyeti ve sadakati,
- Gereksiz fazla mesai maliyetleri,
- Atıl iş gücünden tasarruf etmek,
- Basit ve kritik işlerin ayrımını yapmak gibi konular tek tek hesaplanarak norm kadrolar belirlenmeli ve bu çalışma belli aralıklarla tekrarlanmalıdır.

İçerik:

Giriş

- Norm kadro kavramı, kısa geçmişi, başarılı ve başarısız Türkiye örnekleri

Norm Kadro Kurgusu

- Norm kadro kurgusu için organizasyon türleri, örnekler
- Norm kadro oluşturmak için ASLA VAZGEÇİLEMEZ basit 9 kural
- Norm kadro oluşturmak için “ölçek” nedir? Anlaşılır ölçek örnekleri,
- Norm kadro başarısı için çok önemli “sayısal değerlendirme”
- Ayrıntılı sayısal değerlendirme örneği
- Norm kadro sayısını belirleme formülü
- Sayısal örnek
- Norm kadro iş yükünün sayısallaştırılması ve belirleme hesapları
- Sayısal örnekler ve pratikte ÇOK ÖNEMLİ hesaplama incelikleri

Norm Kadro Kurulması ve Norm Ücret

- Norm kadro ve formel organizasyon bağlantıları
- Norm kadro ve informal organizasyon uyumu
- Norm ücret, belirleme yöntemleri, kontrolü
- Norm ücretle ilgili çok önemli incelikler, oranlar
- Örnekler



Norm Kadro Tasarımı ve Yönetimi

Necdet
Uygurer

Norm Kadro ve Sürdürülebilirlik

- Sürdürülebilirlik için İK bölümü sorumlulukları
- Temel 7 sorumluluk
- Sürdürülebilirlik için yönetici ve yönetim düzeyi sorumluluklar
- Temel 7 yönetici/yönetimsel sorumluluk
- Norm kadro kalıcılığı için yapılması ŞART şirket içi resmi, prosedürel ve hukuki işlemler ve işler
- Norm kadro ve İş Hukuku konuları
- Norm kadro uygulamalarında en sık karşılaşılan sorunlar ve çözüm önerileri
- Norm kadro “dejenerasyonu” ve “anomi”
- Örnekler
- İK ve yönetim için çok önemli örnekler, uyarılar, “kulak küpeleri”

Norm Kadro Sistemi Can Yeleği

- Kota, prim ve ödül pratikleri
- Kitabına göre norm kadro
- Norm kadro kurmak için en gerekli temel bilgiler (yanlış anlamalara yer vermemek ve farklılıkları vurgulamak için İngilizceleri yazılmıştır; Job definition, job description, job analysis, job design, job evaluation, job content, job evaluation, job enrichment, jobbing, job structure....)

Çok Hızlı Norm Kadro Hesaplama Egzersizleri

(Katılımcı profillerine uygun olan örnekler çalışılacaktır)

- Beyaz yaka çalışanlar için (şirket içi ve dışı çalışanlar için ayrı ayrı)
- Gri yakalı çalışanlar için (şirket içi ve dışı çalışanlar için ayrı ayrı)
- Mavi yakalı çalışanlar için

Norm Kadro Kuracaklar İçin Öncelik Sıralı Yapılacaklar Listesi

- Liste
- Kontrol listesi